

*عنوان واحد سازمانی مصوب : مدیریت مالی و ذیحسابی

مأموریت و وظایف اصلی :

- نظارت بر امور مالی و محاسباتی براساس قوانین و مقررات .
- تنظیم و نگهداری کلیه حسابها براساس ضوابط .
- اعمال مقررات مالی دستگاههای خارج از شمول قانون محاسبات عمومی در امور مربوط به ذیحسابی بر طبق قانون .
- تنظیم و نگهداری حساب کلیه طرحها و بودجه جاری نهضت بر حسب برنامه و فصول و مواد هزینه.
- تامین اعتبار پرداختهای قطعی و غیر قطعی براساس مقررات و قوانین .
- نظارت بر حفظ اسناد و دفاتر مالی .
- نگهداری و تحویل و تحول وجوه و نقدینهها و سپردهها و اوراق بهادار .
- نگهداری و نظارت بر حساب اموال .
- نظارت بر عملکرد واحدهای مربوطه و عاملین ذیحساب .
- تهیه و تنظیم بخشنامهها و دستورالعملها طبق ضوابط و مقررات مربوطه .
- برنامه ریزی به منظور بهسازی روشها با ارائه طرحهای نوین و پویا .