

* عنوان واحد سازمانی مصوب : مدیریت برنامه ریزی هماهنگی مشارکتهای بین بخشی و امور بین الملل

مأموریت و وظایف اصلی:

- برنامه ریزی ، سیاست گذاری و طراحی برنامه‌های مشارکتی .
- مطالعه و بررسی لازم از واحدهای زیر مجموعه سازمان و هماهنگی با کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، نهادهای دولتی و غیر دولتی ، در جهت ایجاد ارتباط ارگانیک به منظور توسعه و تعمیق فعالیتهای سواد آموزی و جلب مشارکت آنان .
- ارتباط، هماهنگی و فراهم سازی زمینه‌های انعقاد تفاهم نامه ها به منظور توسعه همکاری‌ها با دستگاه‌ها در سطح ملی و بین المللی .
- تدوین راهکارهای اجرای برنامه‌های مشارکت های بین بخشی در سطح استانها (شیوه نامه‌ها و ...).
- انجام کلیه طرح های تحقیقاتی بنیادی و کار بردی و تجزیه و تحلیل اطلاعات آموزشی.
- ایجاد هماهنگی و تلفیق برنامه‌های کلان سازمان .
- تعیین نیازهای تحقیقاتی سازمان و جمع آوری اولویت بندی و پیگیری بمنظور تصویب در مراجع ذیربط و نظارت بر انجام آن .
- حمایت از طرحهای تحقیقاتی و مشارکتی در خصوص سواد آموزی .
- ساماندهی بانک اطلاعاتی تحقیقاتی فعالیتهای سواد آموزی .
- تجزیه و تحلیل اطلاعات آموزشی و پاسخگویی به نیازهای آماری سازمان .
- تهیه و تنظیم بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌ها طبق ضوابط و مقررات مربوطه .
- برنامه ریزی به منظور بهسازی روشها با ارائه طرحهای نوین و پویا .